

Памятка для педагогов

в период дистанционного обучения

1. При организации дистанционного обучения учитывайте рекомендации, которые выпустило Минпросвещения (Методические рекомендации от 20.03.2020 № б/н).
2. Учитывайте дифференциацию по классам и сокращение времени урока до 30 минут.
3. Организуйте занятия в соответствии с учебным планом и откорректированным расписанием на период дистанционного обучения, которое находится на официальном сайте школы.
4. В связи с переходом школы на дистанционное обучение внесите корректировки в рабочие программы и учебные планы в части форм обучения и технических средств. Например, отразите, что будете проводить лекции и онлайн-консультации.
5. Используйте онлайн-ресурсы для дистанционного обучения: Российская электронная школа, «Учи.ру». «интернет-урок».
6. Спланируйте свою педагогическую деятельность с учетом системы дистанционного обучения, создайте простейшие, нужные для обучающихся ресурсы и задания (приложение 1).
7. Выражайте свое отношение к работам обучающихся в виде текстовых или аудио рецензий, устных онлайн консультаций.
8. Время начала дистанционного обучения с 9.00 с понедельника по пятницу.
9. Учитель-предметник накануне урока до 18.00 должен переправить задание классному руководителю в форме таблицы (приложение 2).
10. Классный руководитель формирует общую таблицу заданий для своего класса на следующий учебный день в соответствии с расписанием и выставляет ее в соцсеть ВК в сообществе своего класса и в электронный дневник не позднее 20.00.
11. Классный руководитель должен проводить ежедневный мониторинг отдельно учеников на дистанционном обучении и отдельно тех, кто по болезни временно не участвует в образовательном процессе.
12. Текущий и итоговый контроль осуществляйте также в дистанционной форме через организацию обратной связи с использованием электронной почты, соцсетей, электронного дневника.

